



**Jubiläumskonzert
120 Jahre Kreuzberger Musikverein
als „Green Event“**

Seminararbeit zum
„Lehrgang zum Diplomierten Vereinsfunktionär“
2022/2023

von

Gerhard Grubner

&

Michaela Rath

Kreuzberger Musikverein

Klamm, 2022/2023

Eidesstattliche Erklärung

Wir erklären an Eides statt, dass wir die vorliegende Seminararbeit bzw. die vorliegende Dokumentation des Praxisprojekts selbstständig verfasst, und in der Bearbeitung und Abfassung keine anderen als die angegebenen Quellen oder Hilfsmittel benutzt, sowie wörtliche und sinngemäße Zitate als solche gekennzeichnet haben.



Gerhard Grubner

Datum: 03. März 2023



Michaela Rath

Datum: 03. März 2023

Inhalt

Vorwort.....	4
Begriffserklärung „Green Event“	5
Mindestanforderungen für nachhaltige Veranstaltungen in Österreich.....	6
Green Events Austria	8
„Sauberhafte Feste“ - Green Events in Niederösterreich	10
Jubiläumskonzert als „Green Event“	14
Unsere Veranstaltung	14
Ideensammlung - „Grüne“ Möglichkeiten für unsere Veranstaltung.....	15
Organisation / Kategorisierung der Ideen.....	17
Konzertplanung.....	18
Checkliste für nachhaltige Veranstaltungen	23
Linksammlung	30
Anhang 1	35
Literaturverzeichnis.....	35
Abbildungsverzeichnis	36
Anhang 2.....	37
Unterlagen zur Projektdokumentation	37

Vorwort

In den letzten Jahren hat sich ein immer größer werdendes Bewusstsein für den Klimawandel und seine Auswirkungen auf unsere Umwelt entwickelt. Die Schonung der Umwelt ist allgegenwärtig, deshalb beginnen viele Menschen und Unternehmen, aber auch Vereine, entsprechende Maßnahmen zu ergreifen, um ihre Umweltauswirkungen zu reduzieren.

Eine Möglichkeit dazu sind „Green Events“ – Veranstaltungen, die auf ökologische Nachhaltigkeit ausgerichtet sind.

Der Kreuzberger Musikverein wurde im Jahr 1903 gegründet und feiert im heurigen Jahr sein 120stes Bestandsjubiläum. Von unserem Obmann Gerhard Grubner wurde zu diesem Anlass die Idee vorgebracht, statt unserem traditionellen Abendkonzert im Kurpark der Marktgemeinde Reichenau an der Rax am 12. August 2023 ein Jubiläumskonzert mit mehreren befreundeten Vereinen aus dem Bezirk inkl. einem entsprechenden Rahmenprogramm zu veranstalten. Es ist uns ein großes Anliegen, unser Jubiläumskonzert nachhaltig, also als Green Event, zu planen und durchzuführen.

Aber wie läuft ein Green Event eigentlich ab? Worum geht es dabei? Wie soll so eine Veranstaltung vorbereitet und durchgeführt werden? Gibt es vorgegebene Regeln oder Voraussetzungen? Was sind die größten Herausforderungen? Ist so ein Event für unseren Musikverein umsetzbar?

In dieser Seminararbeit werden wir uns mit diesen und weiteren Fragen, den Kriterien für die Organisation und Durchführung solcher Veranstaltungen und den „grünen“ Möglichkeiten für unser Event befassen.

Der Vorschlag des großen Jubiläumskonzertes anstatt des traditionellen Abendkonzertes wurde bei der letzten Vorstandssitzung eingehend besprochen und grundsätzlich für gut befunden. Leider ist eine Veranstaltung in diesem Ausmaß derzeit ressourcentechnisch für den Kreuzberger Musikverein nicht durchführbar.

In der gegenständlichen Seminararbeit wird somit die Organisation und Durchführung eines Green Events anhand des fiktiven Jubiläumskonzerts nach unseren ursprünglichen Vorstellungen beschrieben und soll dem Vorstand des Kreuzberger Musikvereins als Konzept und Vorlage für zukünftige Veranstaltungen dienen.

Bei unserem traditionellen Abendkonzert am 12. August 2023 im Kurpark der Marktgemeinde Reichenau an der Rax setzen wir trotzdem auf nachhaltige Maßnahmen, da wir davon überzeugt sind, dass man bereits mit kleinen Schritten Veränderungen bewirken und als gutes Beispiel vorangehen kann.

Begriffserklärung „Green Event“

Für Green Events gibt es keine genaue, einheitliche Definition. Grundsätzlich sind Green Events nachhaltig ausgerichtete Feste, die seit 07. März 2018 österreichweit Mindestanforderungen in Bezug auf soziale Verantwortung, umweltfreundliche Mobilität, Verpflegung, Abfallvermeidung bzw. -trennung sowie allgemein einen sorgsamem Ressourcenverbrauch erfüllen müssen. Für die Organisation und Durchführung sind die von Green Events Austria vorgegebenen Mindestanforderungen als Qualitätsstandards anzusehen und einzuhalten.

Nachhaltige Veranstaltungen setzen zum Beispiel auf klimafreundliche, regionale Produkte im Bereich der Verpflegung, eine umweltfreundliche An- und Abreise größtenteils mit öffentlichen Verkehrsmitteln bzw. zu Fuß oder mit dem Fahrrad, entsprechende Müllvermeidung bzw. -trennung sowie Barrierefreiheit und Ressourcenschonung. Weiters wird darauf Wert gelegt, dass die nachhaltigen, klimaschonenden Maßnahmen auch aktiv kommuniziert werden, sei es im Vorfeld, während oder nach der Veranstaltung.

Die vorrangigen Ziele von Green Events sind die Reduktion von Umweltbelastungen, ein sorgsamer Umgang mit Ressourcen und die Unterstützung der regionalen Wirtschaft. Die gleichzeitige Berücksichtigung von ökologischen, sozialen, ökonomischen und kulturellen Faktoren soll deutlich machen, dass Green Events durch die zukunftsorientierte Haltung einen Mehrwert für jede Veranstaltung bieten können und keineswegs mit Qualitätseinbußen oder Genussverzicht zu assoziieren sind.

Green Events fördern das Ansehen, sind Teil der Bewusstseinsbildung für einen zukunftsfähigen Lebensstil, leisten zum notwendigen gesellschaftlichen Wandel einen wertvollen Beitrag und tragen außerdem zur Umsetzung der 17 Nachhaltigkeitsziele (SDGs) der Vereinten Nationen bei. Zu diesen 17 Nachhaltigkeitszielen zählen: Keine Armut / Kein Hunger / Gesundheit und Wohlergehen / Hochwertige Bildung / Geschlechtergleichheit / Sauberes Wasser und Sanitäreinrichtungen / Bezahlbare und saubere Energie / Menschenwürdige Arbeit und Wirtschaftswachstum / Industrie, Innovation und Infrastruktur / Weniger Ungleichheiten / Nachhaltige Städte und Gemeinden / Nachhaltiger Konsum und Produktion / Maßnahmen zum Klimaschutz / Leben unter Wasser / Leben an Land / Frieden, Gerechtigkeit und starke Institutionen / Partnerschaften zur Erreichung der Ziele.

Jede Veranstaltung, unabhängig von der Größe und dem Typ – angefangen von Meetings mit einer kleinen Teilnehmeranzahl bis zu großen Tagungen, kleinen Konzerten bis Musikfestivals mit mehreren tausenden Beteiligten, Sportveranstaltungen, Dorffeste, Kulturevents oder firmeninterne Feierlichkeiten – kann als Green Event geplant und durchgeführt werden. Alle Mitwirkenden und Gäste tragen zur Nachhaltigkeit bei.

Mindestanforderungen für nachhaltige Veranstaltungen in Österreich¹

Die Initiative Green Events Austria wird von den Ministerien BMK (Bundesministerium für Klimaschutz, Umwelt, Energie, Mobilität, Innovation und Technologie), BMKÖS (Bundesministerium für Kunst, Kultur, öffentlichen Dienst und Sport) sowie BMEIA (Bundesministerium für europäische und internationale Angelegenheiten der Republik Österreich), allen österreichischen Bundesländern und deren regionalen Green-Events-Initiativen getragen. Am 7. März 2018 hat dieses Netzwerk die **Mindestanforderungen für nachhaltige Veranstaltungen in Österreich** beschlossen. Damit soll ein österreichweit einheitlicher Mindeststandard für die Organisation und Durchführung von Green Events etabliert werden!



Green Events Austria
Mindestanforderungen

Abbildung 1 - QR Code
Green Events Austria
Mindestanforderungen

1. Klimaschonende Mobilität

Der Veranstaltungsort soll mit öffentlichen Verkehrsmitteln (Bahn, Bus, U-Bahn, Straßenbahn), zu Fuß und/oder mit dem Fahrrad gut erreichbar sein. Die Veranstalter:innen achten bei der Planung und Durchführung der Events auf eine klimaschonende An- und Abreise der Besucher:innen und Teilnehmer:innen und kommunizieren dies rechtzeitig in entsprechender Form. Ist der Veranstaltungsort öffentlich nicht erreichbar, sollen umweltfreundliche Alternativen wie Shuttledienste, Fahrradtaxidienste, Anrufsammeltaxis, Fahrgemeinschaften oder Mitfahrbörsen angeboten und jedenfalls beworben werden.

2. Verpflegung

Die Veranstalter:innen verwenden im Rahmen der Veranstaltung überwiegend saisonale und regional produzierte Lebensmittel und Getränke. Vorzugsweise sollen biologisch produzierte Produkte verwendet werden. Nicht regionale Lebensmittel wie Kaffee, Tee, Kakao und Schokolade werden, soweit verfügbar, aus fairem Handel bezogen. Mindestens ein vegetarisches oder veganes Hauptgericht wird bei der Veranstaltung angeboten.

3. Abfallvermeidung

Getränke werden in Mehrweggebinden (Fässern, Containern, Zapfanlagen, Mehrwegflaschen) eingekauft, sofern die jeweilige Getränkeart am Markt ausreichend verfügbar ist. Für die Getränkeauschank an die Gäste / Teilnehmer:innen werden ausschließlich Porzellantassen, Gläser oder Mehrwegkunststoffbecher verwendet. Leitungswasser wird nach Verfügbarkeit angeboten und entsprechend kommuniziert. Für die Ausgabe von Speisen wird ausschließlich Mehrweggeschirr verwendet. In Ausnahmefällen (sicherheitspolizeiliche Bestimmungen, Verfügbarkeit) können Pappteller sowie Schüsseln aus nachwachsenden Rohstoffen verwendet werden. Einmalportionsverpackungen für Kaffee (Kaffeepads und -kapseln) werden nicht verwendet. Andere Einmalportionsverpackungen für bspw. Milchprodukte, Ketchup oder Senf sind tunlichst zu vermeiden.

¹ Zitat: Infothek Green Events - <https://infothek.greenevents.at/?&sop=5645> (Abfragedatum: 12.02.2023) bzw. Infoblatt „Mindestanforderungen an nachhaltige Veranstaltungen in Österreich“, Green Events Austria, Stand: Oktober 2022

4. Abfalltrennung

Bei der Veranstaltung sind in allen Veranstaltungsbereichen (Gäste- /Gastronomiebereich sowie „Back Stage“) die jeweils anfallenden Abfallarten unter Berücksichtigung des regionalen Abfalltrennsystems zu sammeln. Entsprechend gekennzeichnete Behältnisse sind nach Art und Menge bspw. für Restmüll, Papier, Glas-, Metall- und Kunststoffverpackungen, Altpeisefett und -öl sowie Speisereste zur Verfügung zu stellen.

5. Ressourcenschonung

Die Veranstalter:innen achten auf einen effizienten Einsatz von Wasser, Strom, Wärme und die Verwendung umweltfreundlicher Materialien. Nach Möglichkeit werden Strom und Wärme aus erneuerbaren Quellen bzw. Eigenversorgung (bspw. Photovoltaik) sowie wassersparende Sanitäreinrichtungen (bspw. Spülstopptaste) verwendet.

Sämtliche veranstaltungsrelevanten Druckwerke (Einladungen, Dokumentationen, Poster, etc.) sind nach dem Prinzip des minimalen Ressourcenaufwands angefertigt: Doppelseitige Kopien, Ersatz durch elektronische Datenträger, Mail-Services, Internet, Apps, Mobile Ticketing, Verwendung von Recyclingpapier, etc.

6. Barrierefreiheit

Veranstalter:innen achten auf die Barrierefreiheit der Veranstaltung und des Veranstaltungsortes. Barrierefreie Angebote für Teilnehmer:innen mit z.B. Mobilitäts-, Hör- oder Sehbeeinträchtigungen werden zum frühestmöglichen Zeitpunkt kommuniziert.

7. Aktive Kommunikation

Die Veranstalter:innen kommunizieren den beteiligten Mitarbeiter:innen, Lieferant:innen und Partner:innen bspw. bei Meetings oder Mailings frühzeitig die Green Event Maßnahmen der Veranstaltung. Auch den Teilnehmer:innen und der Öffentlichkeit sollen frühzeitig die Green Event Maßnahmen der Veranstaltung bspw. in der Einladung oder im Programm kommuniziert werden. Während der Veranstaltung wird deutlich kommuniziert, dass die Veranstaltung als Green Event durchgeführt wird.

Green Events Austria

Das Bundesministerium für Klimaschutz, Umwelt, Energie, Mobilität, Innovation und Technologie unterliegt derzeit Frau Ministerin Leonore Gewessler, BA. Österreich ist seit vielen Jahren in Europa Vorreiter im Thema nachhaltige Veranstaltungsorganisation. Im Jahr 2008 wurde die Initiative Green Events Austria gegründet, die sich für die regionale Verbreitung nachhaltiger Veranstaltungen einsetzt. Zu den Mitgliedern zählen das Bundesministerium sowie alle Bundesländer. Das Bundesministerium setzt sich zum Ziel, gemeinsam mit den Bundesländern und Partnern aus Wirtschaft, Sport und Kultur nachhaltige Veranstaltungsorganisation in der gesamten Eventbranche zu verankern. Koordiniert wird das Netzwerk von der pulswerk GmbH. Die pulswerk GmbH wurde 2012 vom österreichischen Ökologie-Institut gegründet. Das Ökologie-Institut forscht für eine nachhaltige Entwicklung unserer Gesellschaft, pulswerk berät Unternehmen und Politik bei der Planung und Umsetzung nachhaltiger Lösungen.²

Jedes Jahr gibt es eine Tagung von Green Events Austria. Im Jahr 2022 hat man das Thema „Veranstaltungen für alle“ aufgegriffen. Mit Vertretern unterschiedlichster Sparten wurde darüber diskutiert, wie man eine Veranstaltung durchführt, ohne jemanden auszuschließen.

Auch die Sportförderung setzt auf Klimaschutz. Hier wurden im Bundessportfördergesetz die Themen Klimaschutz und Nachhaltigkeit aufgenommen. Bei der Organisation und Durchführung von Veranstaltungen, sowie bei der Entwicklung und Umsetzung von Infrastrukturprojekten müssen in Zukunft auch gewisse Kriterien erfüllt werden, um die maximale Förderhöhe zu erhalten.

Weiters dienen auch Wettbewerbe für besondere Projekte als Ansporn. Seit dem Jahr 2011 gibt es von Green Events Austria die Aktion „nachhaltig gewinnen!“. Hier werden jährlich nachhaltige Sport- und Kulturveranstaltungen, sowie Feste und Events ausgezeichnet. Seit 2017 gibt es diese Initiative auch für nachhaltige Sportvereine. Wurde man bei „nachhaltig gewinnen!“ bereits 3 Mal nominiert und kann einen Sieg sein Eigen nennen, so kommt man in die „Hall of Fame“.

Die Mitglieder des Netzwerks Green Events Austria sind:

- das Bundesministerium für Klimaschutz, Energie, Mobilität, Innovation und Technologie (BMK)
- der burgenländische Müllverband
- das Amt der Kärntner Landesregierung, Abteilung 8 Umwelt, Wasser und Naturschutz
- das Amt der NÖ Landesregierung, Gruppe Raumordnung, Umwelt und Verkehr
- das Amt der OÖ Landesregierung,
- das Amt der Salzburger Landesregierung, Abteilung 5 Umweltschutz und Gewerbe
- das Amt der Steiermärkischen Landesregierung, A14 Wasserwirtschaft, Ressourcen und Nachhaltigkeit

² Vgl. dazu [pulswerk GmbH Profil](#) (Abfragedatum: 12.02.2023)

- das Amt der Tiroler Landesregierung, Abteilung Umweltschutz, Referat Abfallwirtschaft
- der Umweltverband Vorarlberg und
- die Stadt Wien, Wiener Umweltschutzabteilung MA 22, Bereich Nachhaltige Entwicklung.

Jedes Bundesland hat dabei seine eigenen Initiativen:

- Burgenland „a sauberes Fest!“
- Kärnten „Ökofit Kärnten“
- Niederösterreich „Saubere Feste“
- Oberösterreich: Klima Kultur-Green Events Oberösterreich
- Salzburg: Green Event Salzburg
- Steiermark: Green Events Steiermark / G'scheit Feiern
- Tirol: Green Events Tirol
- Vorarlberg: Ghörig feschts
- Wien: ÖkoEvent

„Sauberhafte Feste“ - Green Events in Niederösterreich

Mindestanforderungen für nachhaltige Veranstaltungen in Niederösterreich

In Niederösterreich wurden von der niederösterreichischen Landesregierung in Zusammenarbeit mit den niederösterreichischen Umweltverbänden Mindestanforderungen für die nachhaltige Veranstaltungsorganisation herausgegeben. Diese orientieren sich an den österreichweit einheitlichen Mindeststandard und werden in 6 Teilbereiche unterteilt. Diese sind:

- Mobilität
- Verpflegung
- Beschaffung, Material- und Abfallmanagement
- Energie, Wasser & Sanitär
- Soziale Verantwortung
- Kommunikation

Im Gegensatz zu den österreichweiten Anforderungen sind bei den niederösterreichischen Mindestkriterien auch Erläuterungen zur Regionalität und Saisonalität zu finden.

Regional bedeutet im Sinne der sauberhaften Feste, dass die Produktion der Lebensmittel (Anbau, Aufzucht, Ersterzeugung, etc.) in einem 150 km Radius erfolgen muss. In Grenzregionen ist auch die Verwendung von Produkten aus den Nachbarländern erlaubt. Es ist nicht ausreichend, die Produkte nur aus regionalen Verkaufsstätten oder Vertriebsniederlassungen zu beziehen.

Saisonal wiederum bedeutet, dass die verwendeten Produkte aus der Region zu ihren typischen Jahreszeiten wachsen und auch entsprechend eingesetzt werden bzw. in den Wintermonaten zwischen Jänner und März eingelagerte oder konservierte Produkte der Herbst-ernte verwendet werden.

Die Teilnahme an der Initiative „Sauberhafte Feste“ ist auf Niederösterreich beschränkt und gilt für Gemeinden, deren Abfallverband Teil der NÖ Umweltverbänden ist. Jede Person, jede Organisation bzw. jeder Verein kann durch klimafreundliche Veranstaltungen, unabhängig von der Größe der Feier, ein Zeichen zum Umwelt- und Ressourcenschutz setzen und damit Verantwortung im jeweils eigenen Wirkungsbereich übernehmen.

Sauberhafte FESTE

15 JAHRE

die NO Umweltverbände

Sauberhafte FESTE Standards

Mobilität

Sauberhafte FESTE Standards

1. Sie achten bei der Planung und Durchführung der Veranstaltung auf eine klimaschonende An- und Abreise der BesucherInnen und TeilnehmerInnen. Der Veranstaltungsort ist zu den Veranstaltungszelten mit öffentlichen Verkehrsmitteln (Bahn, Bus) oder mit Shuttle erreichbar.
2. Bei Veranstaltungen, die nicht mit öffentlichen Verkehrsmitteln oder Shuttle erreichbar sind, werden umweltfreundliche Alternativen wie Fahrradtaxidienste, Anrufsammeltaxis, Fahrgemeinschaften oder Mitfahrbörsen angeboten oder beworben.
3. Sie kommunizieren rechtzeitig die Erreichbarkeit des Veranstaltungsorts mit öffentlichen Verkehrsmitteln (Bahn, Bus), Shuttlediensten, zu Fuß und/oder mit dem Fahrrad.

Verpflegung

Sauberhafte FESTE Standards

1. Saisonale regionale Lebensmittel: Mindestens eines der verwendeten Lebensmittel ist saisonal frisch verfügbar oder wird traditionell saisonal verwendet und regional erzeugt.

Erläuterung: Regional bedeutet die Produktion des Lebensmittels (Anbau, Aufzucht, Erst-erzeugung, etc.) liegt innerhalb einer Distanz von rd. 150 km (in Grenzregionen auch außerhalb Österreichs). Eine regionale Verkaufsstätte oder Vertriebsniederlassung ist nicht aus-



reichend. Saisonal bedeutet das Produkt wächst in der Region zu seiner typischen Jahreszeit. In den Wintermonaten (Jänner-März) sind auch Lagerprodukte oder konservierte Produkte aus der Herbst-ernte (Erdäpfel, Kürbis, Kraut, Karotten, Kohl u. Ähnl.) zulässig.



www.sauberhaftefeste.at

Abbildung 2 - Flyer Sauberhafte Feste Seite 1

2. Vegetarisches Hauptgericht: Bei der Veranstaltung wird mindestens 1 vegetarisches Hauptgericht angeboten.

Saisonale regionale Getränke: Mindestens eines der verwendeten Getränke ist regional erzeugt.

3. Grätis-Leitungswasser ist frei zugänglich oder wird zur Konsumation angeboten. Wenn nicht, nennen Sie bitte den Grund, warum Sie kein Leitungswasser anbieten können.

Beschaffung, Material- und Abfallmanagement

Sauberhafte FESTE Standards

1. Getränke werden in Mehrweggebinden (Fässern, Containern, Zapfanlagen, Mehrwegflaschen) oder Großgebinden (mindestens 1,5l) eingekauft, sofern die jeweilige Getränkeart am Markt in ausreichender Vielfalt und Menge verfügbar ist.

2. Für den Getränkeausschank an die Gäste/TeilnehmerInnen werden ausschließlich Porzellantassen, Gläser oder Mehrwegkunststoffbecher verwendet.

3. Für die Ausgabe von Speisen wird ausschließlich Mehrweggeschirr verwendet. In Ausnahmefällen (sicherheitspolizeiliche Bestimmungen, Verfügbarkeit) können Pappteller sowie Schlüssel aus nachwachsenden Rohstoffen verwendet werden.

4. Bei der Veranstaltung werden im Gäste- und im Gastronomiebereich (Küche, Schank, Bar, Service, etc.) sowie „Back Stage“, die anfallenden Abfälle unter Berücksichtigung des regionalen Abfalltrennsystems gesammelt. Entsprechend gekennzeichnete Behältnisse wurden nach Art und Menge zur Verfügung gestellt.

5. Die Abfälle werden durch Umweltverband/ Gemeinde oder einen anderen Entsorger abgeholt.

Energie, Wasser & Sanitär

Sauberhafte FESTE Standards

1. Das Veranstaltungsgelände ist an das öffentliche Kanalnetz angeschlossen oder die Abwasserentsorgung erfolgt auf eine andere behördlich geprüfte und genehmigte Form.

2. Die VeranstalterInnen achten auf einen effizienten Energieeinsatz, in dem ein Beleuchtungskonzept erarbeitet wurde, energieeffiziente Technik und Geräte oder umweltschonende Stromaggregate eingesetzt werden. Die VeranstalterInnen achten auf einen effizienten Wassereinsatz, bspw. durch wassersparende Sanitäreinrichtungen (bspw. Spülstoptaste). Nach Möglichkeit wird Strom, Kälte- bzw. Wärmeenergie aus erneuerbaren Quellen bzw. Eigenversorgung (bspw. Photovoltaik) verwendet.

Soziale Verantwortung

Sie achten auf die Barrierefreiheit der Veranstaltung und des Veranstaltungsortes. Barrierefreie Angebote für TeilnehmerInnen mit z.B. Mobilitäts-, Hör- oder Seh-Beeinträchtigungen werden kommuniziert und eine Ansprechperson bei der Veranstaltung benannt.

Kommunikation

Sauberhafte FESTE Standards

1. Die Möglichkeiten der umweltschonenden Anreise werden im Vorfeld der Veranstaltung den BesucherInnen kommuniziert (Einladung, Plakat, Programm, Flyer, Website, etc.)

2. Die VeranstalterInnen kommunizieren den TeilnehmerInnen, MitarbeiterInnen, LieferantInnen und der Öffentlichkeit frühzeitig die Sauberhaften FESTE Maßnahmen der Veranstaltung bspw. in der Einladung oder im Programm. Während der Veranstaltung wird deutlich kommuniziert, dass die Veranstaltung als Sauberhaftes FEST durchgeführt wird.

die NÖ Umweltverbände



www.sauberhaftefeste.at

Abbildung 3 - Flyer Sauberhafte Feste Seite 2

Anmeldung eines Sauberhaften Festes

Zur Einreichung eines sauberhaften Festes ist die erstmalige Registrierung und Erstellung eines Benutzeraccounts auf der Homepage <https://sauberhaftefeste.at/> erforderlich. Anschließend wählt man den Button „Fest anmelden“ im rechten oberen Bereich der Homepage und folgt den weiteren Instruktionen. Auf der Homepage werden die Mindestanforderungen für sauberhafte Feste vom Veranstalter abgefragt.

Nach der vollständigen Befüllung des elektronischen Formulars kann die Veranstaltung eingereicht werden. Die Eingaben werden vom zuständigen Abfallberater bzw. der zuständigen Abfallberaterin geprüft und anschließend freigegeben, sofern die Mindeststandards erfüllt werden. Sobald die Veranstaltung genehmigt wurde, scheint sie automatisch im Veranstaltungskalender auf. Dazu sind keine gesonderten Anträge oder Eingaben erforderlich.

Die Bearbeitung dauert rund 10 Werktage, somit ist auf eine rechtzeitige Anmeldung der Veranstaltung zu achten.

Im Login-Bereich der Homepage ist unter „Meine Veranstaltungen“ die Übersicht aller eingereichten Veranstaltungen abrufbar, egal ob die Feste in Bearbeitung, eingereicht, genehmigt oder bereits vergangen sind. Bei der Veranstaltungsübersicht steht die Sauberhafte Feste Urkunde zum Download bereit. Weiters steht das Logo im Login-Bereich zum Download zur Verfügung. Das Logo darf allerdings erst nach offizieller Genehmigung der eingereichten Veranstaltung für Drucksorten verwendet werden.

Jubiläumskonzert als „Green Event“

Unsere Veranstaltung

Der Kreuzberger Musikverein wurde im Jahr 1903 gegründet und feiert im heurigen Jahr sein 120stes Bestandsjubiläum. Von unserem Obmann Gerhard Grubner wurde zu diesem Anlass die Idee vorgebracht, statt unserem traditionellen Abendkonzert Mitte August ein Jubiläumskonzert mit mehreren befreundeten Vereinen aus dem Bezirk inkl. einem entsprechenden Rahmenprogramm zu veranstalten. Es ist uns ein großes Anliegen, unser Jubiläumskonzert nachhaltig, also als Green Event, zu planen und durchzuführen.

Wir beginnen mit der Wahl der Location für unser Vorhaben. Der Pavillon im Kurpark der Marktgemeinde Reichenau/Rax zeigt sich als geeigneter Veranstaltungsort. Er befindet sich in schöner zentraler Lage und ist gut zu Fuß, mit dem Rad oder mit öffentlichen Verkehrsmitteln zu erreichen. Eine Bushaltestelle des öffentlichen Verkehrs befindet sich direkt am Eingang zum Park. Für die Bevölkerung der umliegenden Gemeinden sind in der Nähe des Kurparks genügend Parkplätze vorhanden. Der Kurpark bzw. der Besucherbereich für unser Konzert ist außerdem barrierefrei zu erreichen.

Bei einem Rundgang achten wir auf diverse Anschlüsse für Wasser, Strom und Abwasser sowie auf öffentliche Toiletten. Wir können die vorhandene Infrastruktur im Kurpark für unsere Veranstaltung nutzen – die Gemeinde stellt uns Strom- und Wasseranschlüsse, Abfallbehälter, energieeffiziente LED-Scheinwerfer und Lautsprecher für unser Konzert zur Verfügung. Weiters können wir die vorhandenen öffentlichen Sanitäreinrichtungen und die vereinsinternen WC-Anlagen des Tennisvereins nutzen und in einem zugewiesenen Bereich neben dem Pavillon bei Bedarf zusätzlich umweltfreundliche mobile Komposttoiletten aufstellen.

Nachdem wir die ideale Location für unser Konzert gefunden haben und uns der Bürgermeister und Bauhofleiter Unterstützung bei der Umsetzung unserer Pläne für das Jubiläumskonzert zugesichert haben, konzentrieren wir uns auf die weitere Planung des Events.

Wie im Vorwort bereits erwähnt, wurde der Vorschlag des großen Jubiläumskonzertes anstatt des traditionellen Abendkonzertes bei der letzten Vorstandssitzung eingehend besprochen und grundsätzlich für gut befunden. Leider ist eine Veranstaltung in diesem Ausmaß derzeit ressourcentechnisch für den Kreuzberger Musikverein nicht durchführbar.

Ideensammlung - „Grüne“ Möglichkeiten für unsere Veranstaltung

Im Zuge der Konzertplanung setzten wir uns mit nachhaltigen Maßnahmen auseinander, die für unsere Veranstaltung in Frage kommen und für uns als Musikverein als umsetzbar eingestuft werden können. Unser Ziel ist ein sorgsamer Umgang mit der Umwelt – beginnend bei der Einladung zur Veranstaltung bis hin zur Versorgung der Konzertbesucher:innen. Wir achten auf Regionalität bei der Verpflegung, kurze Lieferwege, Abfallverminderung bzw. -trennung, sowie die Möglichkeit zur öffentlichen An- und Abreise für Gäste und Mitwirkende. Wir sind davon überzeugt, dass man bereits mit kleinen Maßnahmen Veränderungen bewirken kann und wollen als Kreuzberger Musikverein als gutes Beispiel vorangehen.

Unser erster Schritt war, sämtliche Ideen zu Papier zu bringen, die uns für eine nachhaltige Planung und Durchführung unseres Jubiläumskonzertes einfielen – unabhängig von Mindestkriterien, bundesländereigenen Standards, budgettechnischen oder ressourcentechnischen Vorgaben. Ein Auszug aus unserer grünen Ideensammlung ist nachstehend angeführt:

Beispiele:

- Sammeltaxi für Mitwirkende und Besucher:innen
 - Für Besucher:innen: Kooperation mit Wiener Alpen / VOR => Wandertaxi / Eventtaxi, Abhol-Service, ev. Ladestation für E-Bikes schaffen oder Verweis auf gemeindeeigene Stationen
 - Für mitwirkende Vereine: Anreise mit Bus statt privaten PKWs – zB Reisebüro Mayer (Semmering)
 - Sammeltaxi vom Bahnhof Payerbach-Reichenau mit örtlichen Taxiunternehmen, zB Flackl, Kaufmann, Melcher
- Entsprechende Speisekarte / Getränkekarte festlegen => achten auf Regionalität, ev. Abstimmung mit Manuela Gapp – Kastlgreißler / Weichtalhaus bzw. Helmut und Alexandra Pirchmoser – Speckbacher Hütte / Kirchenwirt Maria Schutz
 - Catering mit regionalen Produkten – zB über Speckbacherhütte => Fleischerei Haselbacher, Fleischerei Kabinger, Althammerhof, Bäckerei Gruber / Nöbauer, etc.
 - Weinbar – Kooperation mit Sonja Weninger (Gloggnitz)
 - Kaffeebar – Kooperation mit Rösterei Kapellen [Kaffeerösterei - Roeststation](#)
 - Mehlspeisen – aus eigenen Reihen
 - Getränke – „Saftladen“ zB von Mohr Sederl
- Geschirr ausborgen – zB FF Edlach (Geschirr von Betriebsauflösung Gasthof Hecher), kein Plastik / Papierschirr bzw. Mehrweggeschirr über sauberhafte Feste ausborgen
- Abfallwirtschaft – Kooperation mit FCC / Gemeinde, Tonnen für Mülltrennung
- Geschirrmobil ausborgen – Sauberhafte Feste - [AWV Neunkirchen | Sauberhafte Feste \(umweltverbaende.at\)](#) => rechtzeitige Reservierung erforderlich

- Printmedien – Plakate, Flyer, Zeitschrift, Einladungen, etc. – achten auf „grünen Fußabdruck“ – zB recyceltes Papier, nur was wirklich nötig ist drucken, persönliche Einladungen bzw. Einladungen hauptsächlich in digitaler Form, Werbung über Online-Medien, etc.
- Lasershow statt Feuerwerk – Info von FF Reichenau bzgl. Kosten und Kontakt
- Bänke und Tische ausborgen bei regionalem Anbieter – Fa. Getränke Bauer Gloggnitz
- Landkarte der Region mit Lieferanten als Übersicht
- Sponsorentafel => Kärtchen für „Sponsoren“ – zB „Sachertorte presented by ...“ oder „Kaffee presented by Kaffeerösterei Röststation“ – Tafeln vielleicht von Philipp Janisch – Holzfräsmaschine, ev. Brandmalerei für Rahmen mit Logo und Verzierung von Ledolter Hannes und Zettel für div. Sponsoren aufkleben – Tafeln wiederverwendbar, eigene Sponsorentafel vor dem Pavillon, weil man am Pavillon wegen Denkmalschutz nichts befestigen darf

Organisation / Kategorisierung der Ideen

Als zweiten Schritt haben wir versucht, unsere Ideensammlung etwas besser zu clustern und in Kategorien einzuteilen. Als Grundlage für die Themenschwerpunkte diente uns die von Green Events Austria zur Verfügung gestellte Checkliste für die Organisation nachhaltiger Veranstaltungen. Wir haben unsere Ideen in folgende Bereiche kategorisiert:

- Klimaschutz und Mobilität
- Veranstaltungsort und Unterkünfte
- Beschaffung, Material- und Abfallmanagement
- Verpflegung
- Energie und Wasser
- Soziale Verantwortung
- Kommunikation

Parallel dazu haben wir über die Online Applikation <https://www.mindmeister.com/de> eine Mindmap mit den „grünen“ Möglichkeiten für unser Jubiläumskonzert gestaltet. Hier ist ein verkleinertes Bild der Mindmap zur besseren Veranschaulichung dargestellt. Im Anhang der Seminararbeit ist die Mindmap in Originalgröße zu finden.

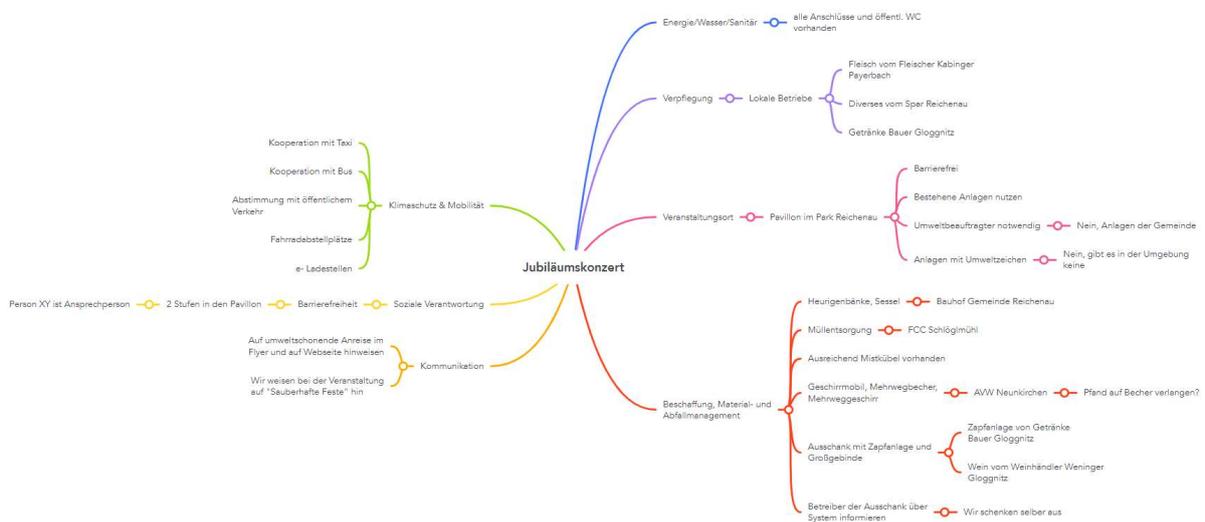


Abbildung 4 - Mindmap Jubiläumskonzert

Konzertplanung

Ablaufplanung

Wir stellen unsere ersten Pläne und Wünsche für das Jubiläumskonzert als Green Event unseren Kolleg:innen in der Generalversammlung vor und legen einen weiteren Termin fest, um bis dahin Ideen und Vorschläge zu sammeln.

Beim zweiten Termin besprechen wir die verschiedenen Ideen, teilen Teams und Teamleader:innen ein und weisen ihnen verschiedene Aufgabenbereiche zu. Anhand von Checklisten behalten wir den zeitlichen Ablauf und die erforderlichen Tätigkeiten im Visier. Für die Ablaufplanung erstellen wir eine Liste, in der wir die verschiedenen Aktionen den drei Phasen Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung zuordnen. Die Liste ist ein lebendes Dokument und wird laufend aktualisiert. Sie dient vorrangig als Hilfsmittel zur besseren Veranschaulichung der Tätigkeiten, Verantwortlichkeiten, Deadlines und dem Status der Arbeitspakete. Zusätzlich zur Ablaufplanung gibt es eine übersichtliche Teameinteilung, in der die verschiedenen Arbeitsteams, ihre Mitglieder und die Teamleader:innen angeführt sind.

Nun kann die Planung unseres Jubiläumskonzerts so richtig beginnen. Jedes Team ist für die Umsetzung der Arbeitspakete und die Erreichung der gesetzten Ziele gemäß Ablaufplanung verantwortlich.

Die Teamleader:innen treffen sich in regelmäßigen Abständen mit den Vorstandsmitgliedern vor der Musikprobe oder zu anderen vorabgestimmten Terminen, um den aktuellen Stand der zugewiesenen Aufgaben zu besprechen. Für kurzfristige Abstimmungen wird als Kommunikationstool je eine WhatsApp-Gruppe für jedes Arbeitsteam und eine für die Teamleader:innen und Vorstandsmitglieder erstellt.

Ablaufplanung Jubiläumskonzert 120 Jahre Kreuzberger Musikverein 12.08.2023					
Detailinfos: Konzert zum 120 Jahr-Jubiläum des Kreuzberger Musikvereins mit mehreren befreundeten Vereinen aus dem Bezirk im Pavillon des Kurparks der Marktgemeinde Reichenau an der Rax, Veranstaltungsplanung als "Green Event"					Stand: 01.03.2023
Phase	Dauer	Aufgabe	Wer	Deadline	Status
Vorbereitung	17.12.22 - 11.08.23	Projektvorstellung	Obmann, Obmann-Stv.	Generalversammlung 17.12.2022	erledigt
		Kick Off Veranstaltung, Workshop zur Ideenfindung, Teameinteilung, Schlechtwetterprogramm, etc.	alle	02.01.2023	erledigt
		Budgetplanung	Team 3, Teamkoordinatoren	31.03.2023	in Arbeit
		Gestaltung Drucksorten (Plakate, Texte, Einladungen, etc.)	Team 2	30.04.2023	in Arbeit
		Vorbereitung musikalisches Programm inkl. Bestellung Noten	Team 1	31.03.2023	in Arbeit
		Proben KMV	Team 1	12.08. - 09:00	in Arbeit
		Proben KMV Jugend	Team 1	12.08. - 09:00	in Arbeit
		Mitwirkende einladen	Obmann + Kapellmeister	31.03.2023	in Arbeit
		Einladungen für Veranstaltung verschicken	Team 2	09.07.2023	offen
		Plakatständer aufstellen	Team 2 + Team 5	09.07.2023	offen
		Plakate verteilen	Team 2 + Team 5	09.07.2023	offen
		Einladungen für Zeitungen	Team 2	09.07.2023	offen
		Online Einladungen	Team 2	09.07.2023	offen
		Organisation / Abstimmung "Weinbar"	Team 4	12.08. - 09:00	in Arbeit
		Organisation / Abstimmung "Kaffeehaus"	Team 4	12.08. - 09:00	in Arbeit
		Organisation / Abstimmung "Essen"	Team 4	12.08. - 09:00	in Arbeit
		Organisation / Abstimmung "Getränke"	Team 4	12.08. - 09:00	in Arbeit

Abbildung 5 - Auszug Ablaufplanung Jubiläumskonzert

Teameinteilung Jubiläumskonzert 120 Jahre Kreuzberger Musikverein 12.08.2023

Arbeitssteam 1:	Musikalische Leitung	
	<i>Franz Stranz (Teamkoordinator)</i>	Kapellmeister
	Wolfgang Floner	Kapellmeister-Stv.
	Josef Stranz	Kapellmeister-Stv., Jugendreferent
	Gerhard Grubner jun.	Obmann
Arbeitssteam 2:	Medienteam	
	<i>Eva Stickerberger (Teamkoordinatorin)</i>	Schriftführerin
	Peter Vosel sen.	Schriftführerinnen-Stv.
	Michaela Rath	Obmann-Stv.
	Engelbert Rinnhofer	Obmann-Stv.
Arbeitssteam 3:	Finanzteam	
	<i>Lisa Weinzettl (Teamkoordinatorin)</i>	Kassierin
	Josef Faustbeck	Kassierinnen-Stv.
	Verena Atzberger	Kassaprüferin
	René Grubner	Kassaprüfer

Abbildung 6 - Auszug Teameinteilung Jubiläumskonzert

Sponsoring

Eine große Veranstaltung bedeutet großen Aufwand und auch große Investitionen bereits im Vorfeld. Um all das abfedern zu können, versuchen wir einige Sponsoren und Unterstützer in unser Boot zu holen. Durch finanzielle Zuschüsse im Gegenwert zu Plakat- oder Transparentwerbung bekommen wir ein gutes Startkapital zusammen. Dieses Grundkapital lässt uns auch bei Schlechtwetter nicht allzu große Verluste befürchten.

Einige einheimische Betriebe und die Gemeinde unterstützen uns auch handwerklich bei der Durchführung unseres Konzerts und bieten ihre Hilfe beim Transport und Aufbau von Zelten, Tischen und Bänken an, sind bei Problemen mit der Strom- oder Wasserversorgung einsatzbereit oder helfen uns bei der richtigen Abfallentsorgung.

Wir versuchen möglichst viele Kooperationen mit verlässlichen Partnern einzugehen, um eine win-win-Situation zu schaffen und uns ein gutes Image als verlässlicher und seriöser Verein aufzubauen.

Budgetplanung

Das Jubiläumskonzert des Kreuzberger Musikvereins soll als nachhaltiges Event geplant und durchgeführt werden. Es handelt sich dabei um eine fiktive Veranstaltung, die als Grundlage für unsere Seminararbeit herangezogen wird. Im Zuge unserer Arbeit wollen wir die verschiedensten Möglichkeiten für nachhaltige Konzertorganisation aufzeigen. Ein entsprechendes Budget- oder Ressourcenlimit wird dabei nicht berücksichtigt.

Bei der „richtigen“ Konzertplanung können aus budget- und ressourcentechnischen Gründen voraussichtlich nicht alle nachhaltigen Ideen umgesetzt werden, da man als Verein bzw. Unternehmen auf die Kosten und Wirtschaftlichkeit der Maßnahmen achten muss. Ziel einer Veranstaltung ist schließlich einen Gewinn für den Verein bzw. das Unternehmen zu erwirtschaften. Dazu ist eine genaue Budgetplanung im Vorfeld zielführend.

Bei der Budgetplanung wird von unserem Finanzteam (Team 3 gemäß Teameinteilung bei der Ablaufplanung) festgelegt, wie viele Ressourcen (vor allem Geld) für das Event zur Verfügung stehen und wie die Mittel zur Zielerreichung am besten eingesetzt werden. Dazu wird eine Excel-Liste als Werkzeug benutzt. Die Aufwände werden in diverse Kategorien zusammengefasst und mit einem Prozentsatz vom Gesamtbudget als „Geplante Kosten“ angeführt. Nach der Veranstaltung können die geplanten Kosten mit den tatsächlichen Kosten verglichen und somit die Kostentreiber bzw. Einsparungen gut erkenntlich gemacht werden.

Budgetplanung Jubiläumskonzert 120 Jahre Kreuzberger Musikverein 12.08.2023				
Event-Budget:	EUR		30 000,00	
Teilnehmeranzahl:	Pers.		250	
Gäste (erwartet):	Pers.		650	
Gesamt:	Pers.		900	
Stand Budgetplanung:				01.03.2023
Kategorie	% von Budget	Geplante Kosten	Tatsächliche Kosten	Delta
Planungsgebühr	10,00%	3 000,00	2 500,00	-500,00
Zwischensumme	10,00%	3 000,00	2 500,00	-500,00
Veranstaltungsort				
Saalmiete	3,00%	900,00	750,00	-150,00
Festzelt	5,00%	1 500,00	1 600,00	100,00
Aufbau Festzelt	2,00%	600,00	500,00	-100,00
WC-Anlagen	1,00%	300,00	250,00	-50,00
Reinigungsgebühr	1,00%	300,00	400,00	100,00
Podeste für Bühne	0,50%	150,00	0,00	-150,00
Miete Multimediaausstattung	1,00%	300,00	200,00	-100,00
Beleuchtung	1,50%	450,00	360,00	-90,00
Zwischensumme	15,00%	4 500,00	4 060,00	-440,00
Werbung / Druckkosten				
Online	0,50%	150,00	130,00	-20,00
Zeitungen	1,50%	450,00	450,00	0,00
Einladungen	2,00%	600,00	650,00	50,00
Plakate	3,00%	900,00	700,00	-200,00
Transparente	2,00%	600,00	500,00	-100,00
Speisekarten	1,00%	300,00	150,00	-150,00
Zwischensumme	10,00%	3 000,00	2 580,00	-420,00
Unterhaltung				
Musikgruppe / DJ für Abschluss	5,00%	1 500,00	1 200,00	-300,00
Moderator für Konzert	2,00%	600,00	300,00	-300,00
Aushilfen	3,00%	900,00	700,00	-200,00
Zwischensumme	10,00%	3 000,00	2 200,00	-800,00

Abbildung 7 - Auszug Budgetplanung Jubiläumskonzert

Medien- und Öffentlichkeitsarbeit

Für unser Konzert setzen wir zur Erreichung aller Zielgruppen auf einen bunten Medienmix. Zur Bewerbung unserer Veranstaltung werden Plakate, Flyer, persönliche Einladungen, Mailings und Zeitungsberichte gestaltet. Dabei achten wir auf unseren „grünen Fußabdruck“ – wir verwenden recyceltes Papier, Drucken nur die nötigsten Dokumente aus, setzen auf persönliche Einladungen bzw. bewerben unser Event vor allem über Online-Medien.

Grundsätzlich wäre Corporate Design und Corporate Identity für den Wiedererkennungswert des Musikvereins sinnvoll. Das Jubiläumskonzert ist für uns ein besonderes Konzert. Aus diesem Grund wollen wir nicht die traditionelle Vorlage für unsere Plakate verwenden, sondern gestalten eigene Drucksorten speziell für unser Event. Dabei achten wir auf ein einheitliches Design für alle Drucksorten.

Im Social Media Bereich bewerben wir unsere Veranstaltung auf Facebook und Instagram mit Postings auf unserer eigenen Seite, in diversen Gruppen aus der Umgebung, wir erstellen eine eigene Veranstaltung und nutzen die Möglichkeit von Verlinkungen und Erwähnungen, um eine breit gefächerte Community zu erreichen.

Entwurf Plakat



Abbildung 8 - Entwurf Plakat für Jubiläumskonzert

Entwurf Flyer



Abbildung 9 - Entwurf Flyer Jubiläumskonzert

Checkliste für nachhaltige Veranstaltungen

Die von Green Events Austria zur Verfügung gestellte „Checkliste für die Organisation nachhaltiger Veranstaltungen“ dient als ausführliche Hilfestellung für die Eventplanung und ist auf https://infothek.greenevents.at/upload/file/Checkliste_Green_Events_Austria.pdf (Abrufdatum: 20.02.2023) abrufbar.

Anhand der vorgegebenen Fragestellungen haben wir uns im letzten Schritt, aufbauend auf unserer ersten Ideensammlung und der ausgearbeiteten Mindmap, im Zuge der Projektplanung konkrete Lösungsansätze überlegt, um unser Event nachhaltig und im Sinne eines Green Events zu gestalten.

Klimaschutz und Mobilität

- *Ist der Veranstaltungsort so gewählt, dass die meisten Gäste ihn zu Fuß, mit dem Rad oder mit öffentlichen Verkehrsmitteln erreichen können?*

Ja - der Veranstaltungsort des Jubiläumskonzertes befindet sich im Zentrum der Marktgemeinde Reichenau an der Rax. Der Kurpark bzw. der Musikpavillon sind für die Bevölkerung von Reichenau an der Rax zu Fuß bzw. für die Bevölkerung der umliegenden Gemeinden mit dem Fahrrad und mit der regional verkehrenden Buslinie erreichbar. Weiters verkehrt in den Sommermonaten ein Wander-/Eventtaxi, das für die individuelle An- und Abreise genutzt werden kann.

- *Stehen ausreichend sichere Fahrradabstellplätze zur Verfügung?*

Ja - beim Musikpavillon und beim Kinderspielplatz stehen für die Konzertbesucher:innen Fahrradabstellplätze zur Verfügung.

- *Werden die Besucherinnen und Besucher über die Fahrpläne von öffentlichen Verkehrsmitteln informiert?*

Ja - die Fahrpläne der öffentlichen Verkehrsmittel werden auf der Homepage des Kreuzberger Musikvereins zur Verfügung gestellt. Weiters wird in den persönlichen Einladungen, den sozialen Netzwerken und den Flyern darauf hingewiesen.

- *Gibt es Anreizsysteme für die Anreise mit öffentlichen Verkehrsmitteln oder mit dem Fahrrad (z.B. Eintrittsermäßigung)?*

Nein - für die Veranstaltung wird kein Eintritt eingehoben. Es werden freie Spenden für den Musikverein angenommen. Der Anreiz für die öffentliche Anreise soll durch entsprechende Information und Werbung im Vorfeld der Veranstaltung geschaffen werden.

- *Bestehen Kooperationen mit lokalen öffentlichen Transportunternehmen?*

Ja - für die Veranstaltung wird im Vorfeld die Zusammenarbeit mit den lokalen Taxi- bzw. Transportunternehmen forciert. Für mitwirkenden Vereine bietet das Reisebüro Mayer vergünstigte Tarife zur gemeinsamen An- und Abreise zur Veranstaltung an. Weiters wird für die Anreise der Konzertbesucher:innen ein Sammeltaxi vom Bahnhof Payerbach-Reichenau organisiert und für die Heimreise im Umkreis von 20 km ein gratis Shuttledienst in Kooperation mit den lokalen Taxibetreibern zur Verfügung gestellt. Dieses Service kann auch von den Mitwirkenden in Anspruch genommen werden.

- *Sind Buszubringerdienste oder Shuttledienste eingerichtet?*

Ja - in den Sommermonaten verkehrt zusätzlich zu den Buslinien des VOR Verkehrsverbunds ein Wander-/Eventtaxi, das für die An- und Abreise genutzt werden kann. Dabei handelt es sich um ein bedarfsorientiertes Shuttle-System, um auch zu den Randzeiten eine öffentliche An- und Abreise zu ermöglichen. Es ist eine Kooperation der Wiener Alpen in Niederösterreich mit dem VOR Verkehrsverbund und kann individuell gebucht werden. Dieses Service kann auch für unser Jubiläumskonzert in Anspruch genommen werden.

- *Bewerben Sie die Verwendung öffentlicher Verkehrsmittel, Shuttledienste etc. als Teil Ihres eigenen Veranstaltungs-Mobilitäts-Services?*

Ja - wir bewerben im Vorfeld des Jubiläumskonzertes die verschiedenen Möglichkeiten zur An- und Abreise und wollen so den Anreiz für die Verwendung der zur Verfügung stehenden öffentlichen Verkehrsmittel schaffen.

Veranstaltungsort und Unterkünfte

- *Wurde bei der Wahl des Veranstaltungsortes auf Erreichbarkeit, Barrierefreiheit, Energieversorgung und Abwasserentsorgung geachtet?*

Ja - der Veranstaltungsort ist der Kurpark der Marktgemeinde Reichenau an der Rax, in dem bereits die vorhandenen Einrichtungen zur Energieversorgung und Abwasserentsorgung genutzt werden können. Die Erreichbarkeit wurde im Kapitel Klimaschutz und Mobilität bereits ausführlich beschrieben. Auf die Barrierefreiheit der Veranstaltung bzw. des Veranstaltungsortes wird im Zuge der Projektplanung Rücksicht genommen und Einschränkungen so früh als möglich kommuniziert.

- *Nutzen Sie bestehende Gebäude, Park- und Veranstaltungsplätze?*

Ja - für die Veranstaltung wird der Kurpark der Marktgemeinde Reichenau an der Rax inkl. Musikpavillon genutzt. Weiters stehen die öffentlichen WC-Anlagen der Gemeinde zur Verfügung und der Tennisverein bietet die vereinsinternen WC-Anlagen zur Nutzung für die Veranstaltung an.

- *Findet Ihre Veranstaltung in freier Natur statt? Wenn ja, haben Sie die Umweltbeauftragten vor Ort in die Konzeption eingebunden?*

Nein - die Veranstaltung findet im Kurpark statt. Die Umweltbeauftragten bzw. die Gemeindevertreter und die Bauhofleitung der Marktgemeinde Reichenau an der Rax sind in die Projektplanung eingebunden und über das Konzept der Veranstaltung informiert.

- *Nutzen Sie Unterkunftsbetriebe mit Umweltzeichen?*

Nein - in unserer Heimatgemeinde bzw. den umliegenden Gemeinden stehen derzeit keine Unterkünfte mit Umweltzeichen zur Verfügung. Die Tourismusbetriebe in unserer Region legen aber besonderen Wert auf die Reduktion von Umweltbelastungen, einen sorgsamen Umgang mit Ressourcen und die Unterstützung der regionalen Wirtschaft.

Die Veranstaltung ist als eintägiges Fest geplant. Die „typischen“ Konzertbesucher:innen sind größtenteils in den umliegenden Gemeinden beheimatet und müssen daher keine Beherbergungsbetriebe in Anspruch nehmen.

Beschaffung, Material- und Abfallmanagement

- *Verwenden Sie Mehrweggeschirr (waschbares und wieder verwendbares Geschirr)?*
Ja - beim Jubiläumskonzert wird waschbares und wieder verwendbares Geschirr verwendet.
- *Wird eine Geschirrwaschanlage bzw. ein Geschirrmobil am Veranstaltungsort eingesetzt oder wurde das Mehrweggeschirr von einem Dienstleister gemietet?*
Ja - es wird ein Geschirrmobil über die Niederösterreichischen Umweltverbände organisiert und Mehrweggeschirr und Besteck ausgeliehen.
- *Werden Einweggetränkerverpackungen (Alu-Dosen, PET-Flaschen, Glas oder Getränkeverbundkarton) vermieden?*
Ja - Getränke werden in Mehrweggebinden eingekauft und vor Ort ausgeschenkt.
- *Gibt es einen offenen Ausschank von Getränken aus Mehrwegverpackungen (Fässer, Zapfanlagen, Mehrwegflaschen)?*
Ja - für die Ausschank von Getränken werden Zapfanlagen der Fa. Franz Bauer GmbH (lokaler Getränkelieferant) aus Gloggnitz angemietet.
- *Haben Sie alle Betreiberinnen und Betreiber von Restaurants und Verkaufsständen über das Mehrwegsystem informiert?*
Ja - die Cateringbetriebe sind über das Green Event inkl. die damit verbundenen Anforderungen informiert und unterstützen die nachhaltige Veranstaltung.
- *Bieten Sie auch Speisen ohne Geschirr und Besteck (z.B. Speisen direkt im Brötchen oder Waffeln in einer Serviette) an?*
Ja - es werden Speisen ohne Geschirr und Besteck angeboten. Die Cateringbetriebe sind angehalten, Abfall zu vermeiden.
- *Geben Sie Getränkegebinde nur gegen Pfand ab?*
Es werden keine Getränkegebinde verkauft. Getränke werden in Mehrweggebinden eingekauft und vor Ort ausgeschenkt.
- *Werden Großgebinde anstatt Portionsverpackungen (Zucker, Milch, Senf, Ketchup, etc.) eingesetzt?*
Ja - die Cateringbetriebe sind angehalten, Abfall zu vermeiden und Großgebinde statt Portionsverpackungen zu verwenden.
- *Gibt es Behälter für getrennte Abfallsammlung im Gastronomiebereich (Küche, Bar, Buffet)?*
Ja - für die Abfalltrennung werden dem regionalen Trennsystem entsprechende Behälter zur Verfügung gestellt.

- *Haben Sie ausreichend Müllbehälter im Besuchsbereich geplant?*

Ja - für den Besucherbereich können die im Kurpark bereits montierten Müllbehälter genutzt werden. Weitere Behälter werden entsprechend dem Müllentsorgungskonzept im Veranstaltungsbereich zur Verfügung gestellt.

- *Gibt es ein Abfallkonzept und eine verantwortliche Person für die Organisation der »sauberen Veranstaltung«?*

Ja - vereinsintern wurde Herr Engelbert Rinnhofer als verantwortliche Person nominiert. Im Vorfeld der Veranstaltung wurde mit den zuständigen Gemeindebediensteten (Bauhofleitung) und dem Abfallwirtschaftsverband Neunkirchen ein Konzept für die Abfalltrennung erarbeitet.

- *Kommt im Bereich der Veranstaltung (von Einladung bis zu den Informationen vor Ort) kein oder wenig Papier zum Einsatz?*

Ja - bei der Öffentlichkeitsarbeit wird vermehrt auf online Werbung, Mails, Internet, Apps und ressourcenschonende Druckwerke gesetzt.

- *Ist verwendetes Papier chlorfrei gebleicht (TCF) oder aus 100% Recyclingpapier und wurden die Druckprodukte von Druckereien mit dem Österreichischen Umweltzeichen gedruckt?*

Ja - die Drucksorten werden in der Fa. Brüder Glöckler GmbH in Wöllersdorf gedruckt. Das Unternehmen besitzt das österreichische Umweltzeichen und verwendet den Auflagen entsprechende Materialien für die Einladungen, Flyer und Plakate.

- *Sind Dekorationen wie Blumen, Bühnen, Stände etc. zumindest zum Teil wieder verwendbar?*

Ja - die Dekorationselemente beim Jubiläumskonzert sind größtenteils aus wiederverwendbaren Materialien gefertigt und stehen auch für zukünftige Veranstaltungen zur Verfügung.

- *Verzichten Sie auf Give-Aways oder verwenden Sie umweltschonende, natürliche und/oder regionale Produkte?*

Nein - wir verzichten beim Jubiläumskonzert nicht auf Give-Aways, jedoch sind unsere Schnäpse und Schokoladen, die von den Marketenderinnen an die Konzertbesucher verteilt / verkauft werden, regional produziert und entsprechen somit den Kriterien für nachhaltige Veranstaltungen.

Verpflegung

- *Bieten Sie bei Ihrer Veranstaltung überwiegend regionale Speisen und Getränke an?*

Ja - bei der Speisen- und Getränkeauswahl wird auf Regionalität geachtet und bei lokalen Betrieben eingekauft.

- *Werden saisonale Spezialitäten in Ihrem Angebot bevorzugt?*

Ja - saisonale Spezialitäten werden von den Cateringbetrieben angeboten.

- *Verwenden Sie biologisch hergestellte Lebensmittel?*
Ja - soweit möglich und verfügbar werden biologisch hergestellte Lebensmittel für die Verpflegung der Konzertbesucher:innen und Mitwirkenden verwendet.
- *Sind jene Produkte, die nicht in der Region hergestellt werden können (z.B. Kaffee) aus fairem Handel?*
Ja - die nicht regionalen Produkte sind aus fairem Handel und werden bei lokalen Betrieben eingekauft.
- *Bieten Sie auch rein vegetarische Speisen an?*
Ja - auf der Speisekarte wird mindestens ein vegetarisches und ein veganes Gericht für die Veranstaltung vorgesehen.
- *Stellen Sie Ihren Gästen kostenlos Leitungswasser zur Verfügung?*
Ja - den Veranstaltungsbesucher:innen und Mitwirkenden wird Leitungswasser in Trinkwasserqualität zur Verfügung gestellt.
- *Ist die Verwendung von regionalen und biologischen Speisen und Getränken in Ihrem gesamten Festbereich mit den Anbieterinnen und Anbietern abgestimmt?*
Ja - alle Mitwirkenden sind über die nachhaltige Veranstaltung und die damit verbundenen Kriterien und Maßnahmen informiert.

Energie und Wasser

- *Nutzen Sie die Stromzufuhr über das öffentliche Netz?*
Ja - wir nutzen die vorhandenen, von der Gemeinde bereitgestellten Stromanschlüsse.
- *Bevorzugen Sie Strombezug aus erneuerbaren Energiequellen?*
Ja - wir bevorzugen Strom aus erneuerbaren Energiequellen, haben jedoch keinen Einfluss auf den Stromanbieter der Gemeinde.
- *Achten Sie bei der Verwendung von Stromaggregaten auf die Partikelfilter?*
Ja - unser Stromaggregat und die Stromaggregate der Cateringbetriebe sind mit Partikelfilter ausgestattet. Nachdem wir während der gesamten Veranstaltung die Stromanschlüsse der Gemeinde nutzen können, werden die Aggregate nur für den Notfall bereitgestellt und sind nicht über den gesamten Zeitraum des Events in Betrieb.
- *Verwenden Sie energieeffiziente Veranstaltungstechnik?*
Ja - die Beleuchtung erfolgt über LED-Scheinwerfer, die Lautsprecher zur Beschallung werden von der örtlichen Musikschule und der Gemeinde zur Verfügung gestellt und sind gemäß Produktbeschreibung als energieeffizient einzustufen.

- *Nutzen Sie wassersparende (Sanitär-) Einrichtungen und Geräte?*

Ja - es werden während der Veranstaltung die öffentlichen Sanitäreinrichtungen der Gemeinde genutzt. Für die Cateringbetriebe steht ein Geschirrmobil der niederösterreichischen Umweltverbände zur Verfügung, das mit wassersparenden Geräten ausgestattet ist.

- *Verwenden Sie umweltfreundliche mobile Komposttoiletten oder umweltsertifizierte Sanitärzusätze?*

Ja - es werden während der Veranstaltung die öffentlichen Sanitäreinrichtungen der Gemeinde genutzt. Zusätzlich werden mobile Komposttoiletten von öKlo angemietet (<https://oeklo.at>, Abrufdatum 28.02.2023).

Soziale Verantwortung

- *Werden Gender- und Diversitätsaspekte bei der Organisation, Programmgestaltung und Werbung berücksichtigt?*

Ja - wir wollen niemanden bei der Planung und Durchführung unserer Veranstaltung ausschließen und achten auf Gender- und Diversitätsaspekte.

- *Können Menschen mit Handicap ungehindert an Ihrer Veranstaltung teilnehmen?*

Ja - der Kurpark als Veranstaltungsort bzw. der Besucherbereich ist barrierefrei zu erreichen. Für Mitwirkende an der Veranstaltung sind zwei Stufen zu überwinden, um in den Pavillon bzw. auf die Bühne zu gelangen.

- *Wurden die Anrainerinnen und Anrainer über eventuelle Verkehrsbeeinträchtigungen oder Lärmbelästigungen informiert?*

Ja - die Anrainer:innen werden durch die Inserate in der Gemeindezeitung und die örtliche Werbung über die Veranstaltung informiert. Zusätzlich werden Plakatstände mit Hinweisschildern im Bereich des Parkplatzes und der Zugänglichkeiten zum Kurpark aufgestellt. Am schwarzen Brett der Gemeinde ist ein Aushang zu möglichen Lärmbelästigungen und Verkehrsbeeinträchtigungen im Vorfeld der Veranstaltung angeschlagen.

- *Bieten Sie alkoholfreie Getränke zu einem günstigeren Preis als alkoholische an?*

Ja – alkoholfreie Getränke werden günstiger als alkoholische Getränke verkauft. Außerdem steht den Besucher:innen und Mitwirkenden kostenlos Trinkwasser zur Verfügung.

- *Sind Gruppen aus der Region aktiv in die Planung und in das Festprogramm integriert?*

Ja - es wurden mehrere Musikvereine aus unserer Bundesarbeitsgemeinschaft Neunkirchen - Wr. Neustadt als Gastkapellen eingeladen. Sie gestalten das Festprogramm somit gemeinsam mit uns, dem Kreuzberger Musikverein.

- *Geben Sie bei Ihrer Veranstaltung sozialen Initiativen Raum sich zu präsentieren?*

Ja - wir laden gerne Bewohner:innen des Karl Schubert Haus Breitenstein zu unseren Veranstaltungen ein und bieten ihnen die Möglichkeit, ihre selbstgestalteten Produkte bei unserem Konzert zu verkaufen.

- *Haben Sie Ihre Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in die Planung der Veranstaltung eingebunden?*

Ja - es wurden alle Musikkolleg:innen über die Veranstaltung informiert. Ein Großteil der Kolleg:innen ist aktiv in die Planung involviert.

Kommunikation

- *Informieren Sie Gäste, Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter über Ihr Engagement für eine nachhaltige Veranstaltung?*

Ja - in den Flyern, Online-Medien und Zeitungsartikeln wird auf die nachhaltige Veranstaltung hingewiesen. Weiters werden die Gäste bei der Begrüßungsrede durch den Obmann bzw. den Moderator auf das Green Event und die damit verbundenen Benefits für die Konzertbesucher:innen informiert.

- *Setzen Sie Anreize zum Mitmachen und informieren Sie, eventuell in Kooperation mit Ihren Partnerinnen und Partnern, über Nachhaltigkeitsthemen?*

Nein - derzeit ist kein großflächiger Informationsaustausch zu Nachhaltigkeitsthemen während dem Jubiläumskonzert geplant.

- *Stellen Sie anderen VeranstalterInnen Ihre Erfahrungen mit der Organisation eines nachhaltigen Events zur Verfügung?*

Ja - wir sind gerne bereit unsere Erfahrungen mit anderen Vereinen zu teilen. Anfragen können gerne an die Mailadresse des Musikvereins übermittelt werden.

Linksammlung

Alle Links wurden am 01.03.2023 in die Linksammlung eingefügt und waren zu diesem Zeitpunkt gültig. Sie sollen vorrangig als Hilfestellung für die Eventplanung von nachhaltigen Veranstaltungen in den verschiedenen Bundesländern dienen. Für weiterführende Informationen wenden Sie sich bitte an die Initiative Green Events Austria, die regionalen Green-Events-Initiativen bzw. die Landesregierungen.

Allgemeine Infos / Österreichweit

Green Events – BMK (Bundesministerium Klimaschutz, Umwelt, Energie, Mobilität, Innovation und Technologie)

https://www.bmk.gv.at/themen/klima_umwelt/nachhaltigkeit/green_events.html

Green Events Austria

<https://www.greeneventsaustria.at/>

Infothek Green Events

<https://infothek.greenevents.at/>

Mobilität & Klimaschutz --- <https://infothek.greenevents.at/?&sop=138>

Eventlocation & Unterkunft --- <https://infothek.greenevents.at/?&sop=141>

Energie, Wasser & Sanitär --- <https://infothek.greenevents.at/?&sop=212>

Verpflegung & Catering --- <https://infothek.greenevents.at/?&sop=142>

Beschaffung & Abfall --- <https://infothek.greenevents.at/?&sop=144>

Eventausstattung & -technik --- <https://infothek.greenevents.at/?&sop=288>

Soziale Verantwortung --- <https://infothek.greenevents.at/?&sop=145>

Kommunikation & Ticketing --- <https://infothek.greenevents.at/?&sop=183>

Weitere Informationen --- <https://infothek.greenevents.at/?&sop=146>

Bundesweite Mindestanforderungen für nachhaltige Veranstaltungen

<https://infothek.greenevents.at/?&sop=5645>

Österreichisches Umweltzeichen für die Eventbranche (BMK)

https://www.bmk.gv.at/themen/klima_umwelt/nachhaltigkeit/green_events/oe_umweltzeichen_event.html

Nachhaltig gewinnen – Wettbewerb für nachhaltige Events – Green Events Austria

<https://nachhaltiggewinnen.at/home.htm>

Green Events Austria – Nachhaltig zum Green Event

https://infothek.greenevents.at/upload/file/green_events_austria_broschuere_2021.pdf

Flyer Nachhaltig zum Green Event

https://infothek.greenevents.at/upload/file/Nachhaltig_zum_Green_Event_Web.pdf

Mindestanforderungen für nachhaltige Veranstaltungen in Österreich

https://infothek.greenevents.at/upload/file/Mindestanforderungen_an_Nachhaltige_Veranstaltungen_Mai_2022.pdf

Checkliste für die Organisation nachhaltiger Veranstaltungen

https://infothek.greenevents.at/upload/file/Checkliste_Green_Events_Austria.pdf

Österreichisches Umweltzeichen

<https://www.umweltzeichen.at/de/home/start>

Österreichisches Umweltzeichen – Papier und Druck (Ecolabel)

<https://www.umweltzeichen.at/de/ecolabel/b%C3%BCro-papier-druck-ecolabel>

Österreichisches Umweltzeichen – Beherbergung und Hotellerie

<https://www.umweltzeichen.at/de/tourismus/beherbergung-und-hotellerie>

Österreichisches Umweltzeichen – Seminarhotels

<https://www.umweltzeichen.at/de/green-meetings-und-events/seminarhotels>

Österreichisches Umweltzeichen – Catering

<https://www.umweltzeichen.at/de/tourismus/catering>

öklo - mobile Komposttoiletten

<https://oeklo.at/>

pulswerk GmbH

<https://www.pulswerk.at/>

Vereinte Nationen - Regionales Informationszentrum für Westeuropa

<https://unric.org/de/17ziele/>

Burgenland

A sauberes Festl und Feste Feiern ohne Müll – BMK

https://www.bmk.gv.at/themen/klima_umwelt/nachhaltigkeit/green_events/netzwerk/a_sauberes_festl.html

A Sauberes Festl – Land Burgenland

<https://www.burgenland.at/themen/nachhaltigkeit/green-events-a-sauberes-festl/>

Grüner Tagen im Burgenland

<https://www.burgenland.info/convention/gruener-tagen>

Burgenländischer Müllverband

<https://www.bmv.at/aktuelles.html>

https://www.bmv.at/fileadmin/downloads_bmv/Feste_feiern_ohne_Muell.pdf

Kärnten

Green Events Kärnten – BMK

https://www.bmk.gv.at/themen/klima_umwelt/nachhaltigkeit/green_events/netzwerk/kaernten.html

Green Events Kärnten – Land Kärnten

<https://www.ktn.gv.at/Themen-AZ/Details?thema=119&detail=1113>

Niederösterreich

Sauberhafte Feste in Niederösterreich – BMK

https://www.bmk.gv.at/themen/klima_umwelt/nachhaltigkeit/green_events/netzwerk/sauberhaft.html

Sauberhafte Feste – Land Niederösterreich

https://www.noel.gv.at/noel/Abfall/sauberhafte_feste.html

NÖ Umweltverbände – Sauberhafte Feste

<https://www.umweltverbaende.at/?kat=3405&ukat=34>

Green Meetings in Niederösterreich – Eventideen und Green Meetings

https://convention.niederoesterreich.at/green-meetings?qclid=Cj0KCQiAnsqdBhCGARISAAyjYjTtBnlMiiCaWdhiiCcqUUhc8X3j65ZwyrQS_ijoWd0mK_eMSbPodvEaApQyEALw_wcB

So schmeckt NÖ – Der Online Shop für Spezialitäten aus NÖ

<https://soschmecktnoe.myproduct.at/>

Oberösterreich

KlimaKultur – Green Events Oberösterreich – BMK

https://www.bmk.gv.at/themen/klima_umwelt/nachhaltigkeit/green_events/netzwerk/klimakultur.html

KlimaKultur – Green Events OÖ

<https://www.klimakultur.at/>

Land OÖ – Förderung zur Umsetzung von Green Events
<https://www.land-oberoesterreich.gv.at/196896.htm>

Green Meetings & Events in Oberösterreich
<https://www.oberoesterreich.at/green-meetings.html>

Beratung, Auszeichnung und Zertifizierung für Green Events – KlimaKultur – GreenEvents
OÖ
<https://www.klimakultur.at/beratung-zertifizierung/>

Salzburg

Green Events Salzburg – BMK
https://www.bmk.gv.at/themen/klima_umwelt/nachhaltigkeit/green_events/netzwerk/salzburg.html

Land Salzburg – Green Event Salzburg
<https://www.salzburg.gv.at/themen/umwelt/nachhaltigkeit/green-event>

Green Meetings und Green Events – Salzburg Congress
<https://www.salzburgcongress.at/de/Ueber-uns/Green-Meeting>

Steiermark

Green Events Steiermark und G'scheit Feiern – BMK
https://www.bmk.gv.at/themen/klima_umwelt/nachhaltigkeit/green_events/netzwerk/steiermark.html

Green Events Steiermark – Land Steiermark
<https://www.greenevents.steiermark.at/>

Mindestanforderungen – nachhaltige Veranstaltungen – Land Steiermark
<https://www.greenevents.steiermark.at/cms/beitrag/12802606/155449488>

Infothek – Green Events – Land Steiermark
<https://www.greenevents.steiermark.at/cms/ziel/137569626/DE/>

Informationsmaterial zu Green Events – Land Steiermark
<https://www.greenevents.steiermark.at/cms/beitrag/12587554/137585595>

Green Events CHECK Steiermark – Ideensammlung für die Umsetzung von Green Event-Maßnahmen
<https://www.greenevents.steiermark.at/cms/beitrag/12587545/137439959>

G'SCHEIT FEIERN – Steirische Festkultur – Mit regionaler Energie zur Nachhaltigkeit
<https://www.gscheitfeiern.steiermark.at/>

Tirol

Green Events Tirol – BMK

https://www.bmk.gv.at/themen/klima_umwelt/nachhaltigkeit/green_events/netzwerk/tirol.html

Green Events Tirol

<https://www.greenevents-tirol.at/de/>

Service – Green Events Tirol

<https://www.greenevents-tirol.at/de/service/>

Vorarlberg

„G'hörig feschta“ in Vorarlberg – BMK

https://www.bmk.gv.at/themen/klima_umwelt/nachhaltigkeit/green_events/netzwerk/vorarlberg.html

ghörig feschta – UmweltV

<https://www.umweltv.at/umwelt/ghoerig-feschta/>

Kriterien ghörig feschta – UmweltV

<https://www.umweltv.at/umwelt/ghoerig-feschta/wissenwertes/>

Wien

ÖkoEvent – ökologische Veranstaltungen in Wien – BMK

https://www.bmk.gv.at/themen/klima_umwelt/nachhaltigkeit/green_events/netzwerk/oeko_event.html

ÖkoEvent – Stadt Wien

<https://www.oekoevent.at/>

ÖkoEvent – umweltfreundliche Veranstaltung – Stadt Wien

<https://www.wien.gv.at/umweltschutz/oekoevent.html>

ÖkoEvent – Kriterienliste

<https://checkliste.oekoevent.at/showQuestions>

Anhang 1

Literaturverzeichnis

- https://infothek.greenevents.at/upload/file/Nachhaltig_zum_Green_Event_Web.pdf (Abfragedatum: 20.02.2023)
- <https://infothek.greenevents.at/?&sop=5645> (Abfragedatum: 12.02.2023)
- Infoblatt „Mindestanforderungen an nachhaltige Veranstaltungen in Österreich“, Green Events Austria, Stand: Oktober 2022
- https://www.bmk.gv.at/themen/klima_umwelt/nachhaltigkeit/green_events/netzwerk/green_events_austria.html (Abfragedatum: 12.02.2023)
- www.sauberhaftefeste.at (Abfragedatum: 17.02.2023)
- https://www.bmk.gv.at/themen/klima_umwelt/nachhaltigkeit/green_events.html (Abfragedatum: 12.02.2023)
- <https://www.greeneventsaustralia.at/> (Abfragedatum: 12.02.2023)
- <https://infothek.greenevents.at/?&sop=5645> (Abfragedatum: 20.02.2023)
- https://infothek.greenevents.at/upload/file/green_events_austria_broschuere_2021.pdf (Abfragedatum: 12.02.2023)
- https://infothek.greenevents.at/upload/file/Nachhaltig_zum_Green_Event_Web.pdf (Abfragedatum: 12.02.2023)
- https://infothek.greenevents.at/upload/file/Mindestanforderungen_an_Nachhaltige_Veranstaltungen_Mai_2022.pdf (Abfragedatum: 12.02.2023)
- <https://unric.org/de/17ziele/> (Abfragedatum: 20.02.2023)
- <https://www.pulswerk.at/> (Abfragedatum: 20.02.2023)
- Links aus der Linksammlung für die verschiedenen Bundesländer
- <https://infothek.greenevents.at/> (Abfragedatum: 20.02.2023)
 - Mobilität & Klimaschutz --- <https://infothek.greenevents.at/?&sop=138>
 - Eventlocation & Unterkunft --- <https://infothek.greenevents.at/?&sop=141>
 - Energie, Wasser & Sanitär --- <https://infothek.greenevents.at/?&sop=212>
 - Verpflegung & Catering --- <https://infothek.greenevents.at/?&sop=142>
 - Beschaffung & Abfall --- <https://infothek.greenevents.at/?&sop=144>
 - Eventausstattung & -technik --- <https://infothek.greenevents.at/?&sop=288>
 - Soziale Verantwortung --- <https://infothek.greenevents.at/?&sop=145>
 - Kommunikation & Ticketing --- <https://infothek.greenevents.at/?&sop=183>
 - Weitere Informationen --- <https://infothek.greenevents.at/?&sop=146>

Abbildungsverzeichnis

Abbildung 1 - QR Code Green Events Austria Mindestanforderungen.....	6
Abbildung 2 - Flyer Sauberhafte Feste Seite 1	11
Abbildung 3 - Flyer Sauberhafte Feste Seite 2	12
Abbildung 4 - Mindmap Jubiläumskonzert.....	17
Abbildung 5 - Auszug Ablaufplanung Jubiläumskonzert	18
Abbildung 6 - Auszug Teameinteilung Jubiläumskonzert.....	19
Abbildung 7 - Auszug Budgetplanung Jubiläumskonzert	20
Abbildung 8 - Entwurf Plakat für Jubiläumskonzert.....	21
Abbildung 9 - Entwurf Flyer Jubiläumskonzert.....	22

Anhang 2

Unterlagen zur Projektdokumentation

Teil 1: Mindmap

Teil 2: Ablaufplanung

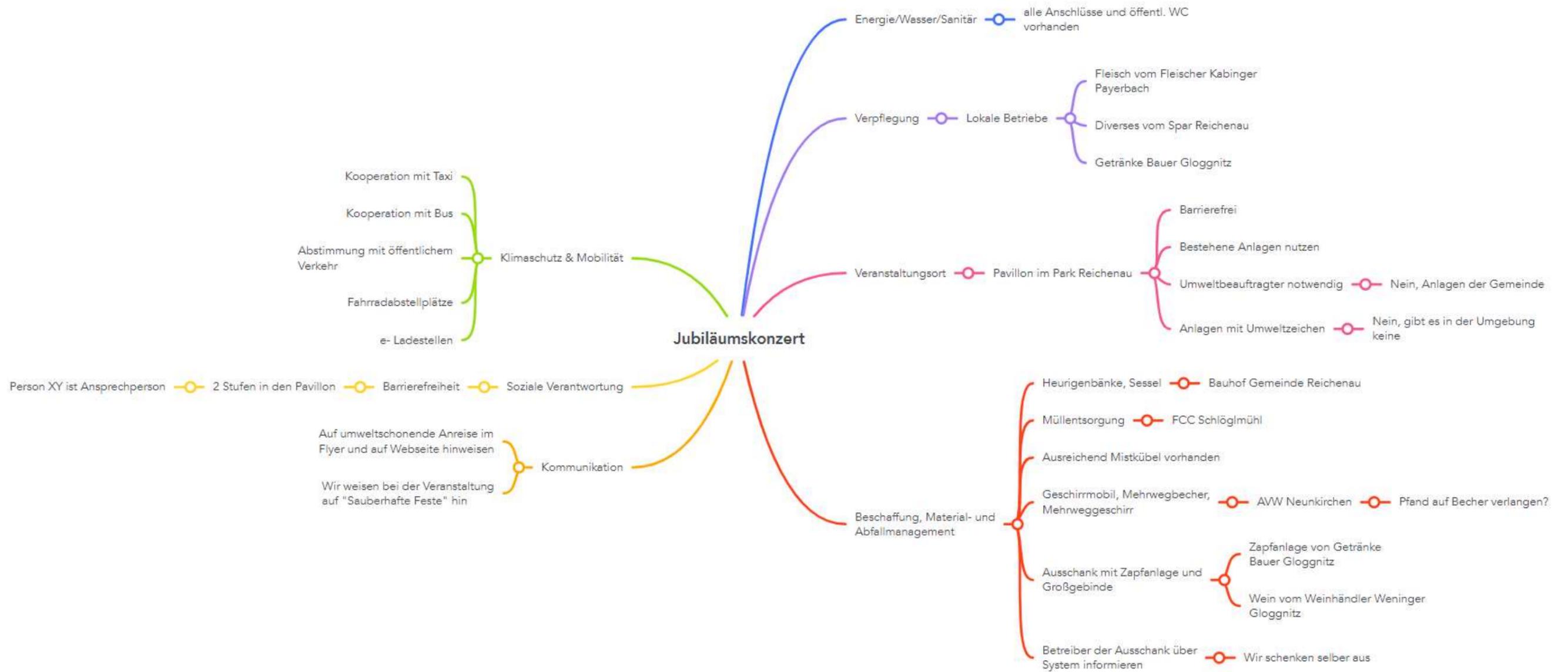
Teil 3: Teameinteilung

Teil 4: Budgetplanung

Teil 5: Plakat

Teil 6: Flyer

Mindmap Jubiläumskonzert



Ablaufplanung
Jubiläumskonzert 120 Jahre Kreuzberger Musikverein
12.08.2023

Detailinfos: Konzert zum 120 Jahr-Jubiläum des Kreuzberger Musikvereins mit mehreren befreundeten Vereinen aus dem Bezirk im Pavillon des Kurparks der Marktgemeinde Reichenau an der Rax, Veranstaltungsplanung als "Green Event"

Stand: 01.03.2023

Phase	Dauer	Aufgabe	Wer	Deadline	Status
Vorbereitung	17.12.22 - 11.08.23	Projektvorstellung	Obmann, Obmann-Stv.	Generalversammlung 17.12.2022	erledigt
		Kick Off Veranstaltung, Workshop zur Ideenfindung, Teameinteilung, Schlechtwetterprogramm, etc.	alle	02.01.2023	erledigt
		Budgetplanung	Team 3, Teamkoordinatoren	31.03.2023	in Arbeit
		Gestaltung Drucksorten (Plakate, Texte, Einladungen, etc.)	Team 2	30.04.2023	in Arbeit
		Vorbereitung musikalisches Programm inkl. Bestellung Noten	Team 1	31.03.2023	in Arbeit
		Proben KMV	Team 1	12.08. - 09:00	in Arbeit
		Proben KMV Jugend	Team 1	12.08. - 09:00	in Arbeit
		Mitwirkende einladen	Obmann + Kapellmeister	31.03.2023	in Arbeit
		Einladungen für Veranstaltung verschicken	Team 2	09.07.2023	offen
		Plakatständer aufstellen	Team 2 + Team 5	09.07.2023	offen
		Plakate verteilen	Team 2 + Team 5	09.07.2023	offen
		Einladungen für Zeitungen	Team 2	09.07.2023	offen
		Online Einladungen	Team 2	09.07.2023	offen
		Organisation / Abstimmung "Weinbar"	Team 4	12.08. - 09:00	in Arbeit
		Organisation / Abstimmung "Kaffeehaus"	Team 4	12.08. - 09:00	in Arbeit
		Organisation / Abstimmung "Essen"	Team 4	12.08. - 09:00	in Arbeit
		Organisation / Abstimmung "Getränke"	Team 4	12.08. - 09:00	in Arbeit
		Abstimmung Gemeinde / Bauhof, Location reservieren, Möglichkeit für Anschlüsse (Strom, Wasser, Abfluss) abstimmen, Toiletten, etc.	Obmann, Obmann-Stv., Kapellmeister, Team 5	31.03.2023	erledigt
		Veranstaltungsanmeldung Gemeinde	Team 2	31.03.2023	erledigt
		Veranstaltungsanmeldung AKM	Team 2	23.07.2023	offen
		Kinderprogramm organisieren	Team 6	12.08. - 09:00	in Arbeit
		Abstimmung Raxalpakas	Team 6, Doris Siwatz	31.03.2023	erledigt
		Aushilfen anfragen	Obmann + Kapellmeister	25.06.2023	in Arbeit
		Bekleidung für Aushilfen vorbereiten	Gerhard Rinnhofer	25.07.2023	offen
		Marketenderinnen einteilen	Gerhard Rinnhofer	30.06.2023	in Arbeit
		Schokolade mit Terminkalender bestellen	Engelbert Rinnhofer	30.06.2023	erledigt
		Schnaps und Likör besorgen	Herbert Stranz	30.06.2023	in Arbeit
		Vorbereitung Begrüßung / Festrede	Obmann	12.08. - 09:00	in Arbeit
		Zelt organisieren	Gerhard Rinnhofer	31.03.2023	in Arbeit
		Zelt aufstellen	Team 5	12.08. - 09:00	offen
		Geschirrmobil reservieren	Karin Stranz	31.03.2023	erledigt
		Geschirrmobil abholen	Hermann Rinnhofer, Martin Prasch	12.08. - 09:00	offen

Phase	Dauer	Aufgabe	Wer	Deadline	Status	
Durchführung	12.08.2023	Tische und Bänke aufstellen vor Pavillon	Team 5	12.08. - 13:00	offen	
		Zelt aufstellen	Team 5	12.08. - 13:00	offen	
		Weinbar inkl. Stehtische	Team 4 + Team 5	12.08. - 13:00	offen	
		"Kaffeehaus" inkl. Stehtische	Team 4 + Team 5	12.08. - 13:00	offen	
		Getränkeausgabe	Team 4 + Team 5	12.08. - 13:00	offen	
		Essensausgabe	Team 4 + Team 5	12.08. - 13:00	offen	
		Geschirrmobil inkl. Anschluss	Team 5	12.08. - 13:00	offen	
		Beleuchtung und Beschallung	Team 5	12.08. - 13:00	offen	
		Sessel + Notenständer	Team 5	12.08. - 13:00	offen	
		Aufbauarbeiten Legru's	Team 5 + Legru's	12.08. - 13:00	offen	
		Aufbau Kinderstation	Team 6	12.08. - 13:00	offen	
		Kinderstation	Team 6	14:30-19:00	offen	
		Soundcheck	Herbert Stranz, Legru's	14:00	offen	
		Ankunft der Gastkapellen + Einweisung	Team 3	14:30	offen	
		Eröffnung der Veranstaltung	Gerhard Grubner jun.	15:00	offen	
		Einzug der Kapellen	KMV + Musikvereine	15:00-16:00	offen	
		Konzert 1	Kreuzberger Musikverein	16:00-16:30	offen	
		Begrüßung / Festrede	Gerhard Grubner jun.	16:30-17:00	offen	
		Konzert 2	KMV Jugend	17:00-17:30	offen	
		Konzert 3	1. Pottschacher MV	17:30-18:00	offen	
		Konzert 4	Stadtkapelle Gloggnitz	18:00-18:30	offen	
		Konzert 5	Musikverein Schottwien	18:30-19:00	offen	
Konzert 6	MV Schwarzauf im Gebirge	19:00-19:30	offen			
Konzert 7	1. Neunkirchner MV	19:30-20:00	offen			
Konzert 8	Musikverein Priggwitz	20:00-20:30	offen			
Konzert 9	1. Ternitzer MV	20:00-20:30	offen			
Abendprogramm	Die Legru's	21:00-24:00	offen			
Nachbereitung	13.08.23 - 30.09.23	Aufräumarbeiten nach Konzert	alle	13.08. - 20 Uhr	offen	
		Berichterstattung Zeitung	Team 2	23.08.2023	offen	
		Berichterstattung online	Team 2	18.08.2023	offen	
		Dankeschreiben an Mitwirkende	Team 2	31.08.2023	offen	
		Festabrechnung	Team 3	15.10.2023	offen	
		Abgabe AKM, Lustbarkeitsabgabe	Team 3	15.09.2023	offen	
Nachbesprechung	alle	15.10.2023	offen			

Teameinteilung
Jubiläumskonzert 120 Jahre Kreuzberger Musikverein
12.08.2023

Arbeitssteam 1:	Musikalische Leitung	
	<i>Franz Stranz (Teamkoordinator)</i>	Kapellmeister
	Wolfgang Floner	Kapellmeister-Stv.
	Josef Stranz	Kapellmeister-Stv., Jugendreferent
	Gerhard Grubner jun.	Obmann

Arbeitssteam 2:	Medienteam	
	<i>Eva Stickelberger (Teamkoordinatorin)</i>	Schriftführerin
	Peter Vosel sen.	Schriftführerinnen-Stv.
	Michaela Rath	Obmann-Stv.
	Engelbert Rinnhofer	Obmann-Stv.

Arbeitssteam 3:	Finanzteam	
	<i>Lisa Weinzettl (Teamkoordinatorin)</i>	Kassierin
	Josef Faustbeck	Kassierinnen-Stv.
	Verena Atzberger	Kassaprüferin
	René Grubner	Kassaprüfer

Arbeitssteam 4:	Bewirtung	
	<i>Karin Stranz (Teamkoordinatorin)</i>	
	Claudia Floner	
	Isabella Hanl	
	Martin Prasch	Verantwortlich für Geschirrmobil
	Ansprechperson "Weinbar"	
	Ansprechperson "Kaffeehaus"	
	Ansprechperson "Essen"	
	Ansprechperson "Getränke"	

Arbeitssteam 5:	Auf-/Abbau, Beleuchtung, Beschallung	
	<i>Gerhard Rinnhofer (Teamkoordinator)</i>	Beleuchtung
	Herbert Stranz	Beschallung
	Hermann Rinnhofer	Verantwortlich für Geschirrmobil
	Bernhard Prasch	
	Peter Prasch	
	Bernhard Steinhöfler	
	Andreas Rigler	
	Gerhard Grubner sen.	
	Peter Vosel jun.	
	Michael Vosel	
	Franz Schremser	
	Peter Weitzbauer	

Arbeitssteam 6:	Kinderprogramm	
	<i>Marlene Prasch (Teamkoordinatorin)</i>	
	Stefanie Mandl	
	Christina Steiner	
	Claudia Grubner	

Budgetplanung
Jubiläumskonzert 120 Jahre Kreuzberger Musikverein
12.08.2023

Event-Budget:	EUR	30 000,00
Teilnehmeranzahl:	Pers.	250
Gäste (erwartet):	Pers.	650
Gesamt:	Pers.	900

Stand Budgetplanung: 01.03.2023

Kategorie	% von Budget	Geplante Kosten	Tatsächliche Kosten	Delta geplant-tatsächlich
Planungsgebühr	10,00%	3 000,00	2 500,00	-500,00
<i>Zwischensumme</i>	10,00%	3 000,00	2 500,00	-500,00
Veranstaltungsort				
Saalmiete	3,00%	900,00	750,00	-150,00
Festzelt	5,00%	1 500,00	1 600,00	100,00
Aufbau Festzelt	2,00%	600,00	500,00	-100,00
WC-Anlagen	1,00%	300,00	250,00	-50,00
Reinigungsgebühr	1,00%	300,00	400,00	100,00
Podeste für Bühne	0,50%	150,00	0,00	-150,00
Miete Multimediaausstattung	1,00%	300,00	200,00	-100,00
Beleuchtung	1,50%	450,00	360,00	-90,00
<i>Zwischensumme</i>	15,00%	4 500,00	4 060,00	-440,00
Werbung / Druckkosten				
Online	0,50%	150,00	130,00	-20,00
Zeitungen	1,50%	450,00	450,00	0,00
Einladungen	2,00%	600,00	650,00	50,00
Plakate	3,00%	900,00	700,00	-200,00
Transparente	2,00%	600,00	500,00	-100,00
Speisekarten	1,00%	300,00	150,00	-150,00
<i>Zwischensumme</i>	10,00%	3 000,00	2 580,00	-420,00
Unterhaltung				
Musikgruppe / DJ für Abschluss	5,00%	1 500,00	1 200,00	-300,00
Moderator für Konzert	2,00%	600,00	300,00	-300,00
Aushilfen	3,00%	900,00	700,00	-200,00
<i>Zwischensumme</i>	10,00%	3 000,00	2 200,00	-800,00
Transportkosten				
Shuttleservice	2,00%	600,00	800,00	200,00
Taxi	2,00%	600,00	1 200,00	600,00
Subvention Bus für Vereine	1,00%	300,00	300,00	0,00
<i>Zwischensumme</i>	5,00%	1 500,00	2 300,00	800,00
Verpflegung				
Catering	11,00%	3 300,00	3 500,00	200,00
Getränke	5,00%	1 500,00	2 000,00	500,00
Weinbar	6,00%	1 800,00	1 500,00	-300,00
Kaffeebar	4,00%	1 200,00	850,00	-350,00
Tische, Bänke, Stehtische	1,50%	450,00	450,00	0,00
Geschirr	1,00%	300,00	300,00	0,00
Kellner:innen	5,50%	1 650,00	1 200,00	-450,00
Geschirrmobil	1,00%	300,00	300,00	0,00
<i>Zwischensumme</i>	35,00%	10 500,00	10 100,00	-400,00
Dekorationen				
Saaldeko	2,00%	600,00	450,00	-150,00
Bühnendeko	1,00%	300,00	300,00	0,00
Blumenschmuck	3,00%	900,00	500,00	-400,00
Tischdeko	2,00%	600,00	500,00	-100,00
Aufsteller / Sponsorentafel	2,00%	600,00	200,00	-400,00
<i>Zwischensumme</i>	10,00%	3 000,00	1 950,00	-1 050,00
Sonstiges				
Brandwache	1,50%	450,00	450,00	0,00
"Notgroschen"	3,50%	1 050,00	1 200,00	150,00
<i>Zwischensumme</i>	5,00%	1 500,00	1 650,00	150,00
Gesamtsumme	100,00%	30 000,00	27 340,00	-2 660,00



**KREUZBERGER
MUSIKVEREIN**

ZVR: 338326871

JUBILÄUMS- KONZERT 120 JAHRE

SAMSTAG, 12.08.2023

KURPARK REICHENAU/RAX

15:00 Uhr

Eintritt - Freie Spende

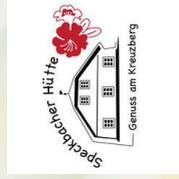




**KREUZBERGER
MUSIKVEREIN**

ZVR: 338326871

**Mit freundlicher
Unterstützung von...**



**KREUZBERGER
MUSIKVEREIN**

ZVR: 338326871

JUBILÄUMS- KONZERT 120 JAHRE

SAMSTAG, 12.08.2023

KURPARK REICHENAU/RAX

15:00 Uhr

Eintritt - Freie Spende





KREUZBERGER MUSIKVEREIN

ZVR: 338326871

ABLAUF

- 15:00 Uhr – Beginn, Einzug der Kapellen
- 16:00 Uhr – Kreuzberger Musikverein
- 16:30 Uhr – Begrüßung / Festrede
- 17:00 Uhr – KMV Jugend
- 17:30 Uhr – 1. Pottschacher Musikverein
- 18:00 Uhr – Stadtkapelle Gloggnitz
- 18:30 Uhr – Musikverein Schottwien
- 19:00 Uhr – MV Schwarzaun/Gebirge
- 19:30 Uhr – 1. Neunkirchner Musikverein
- 20:00 Uhr – Musikverein Priggitz
- 20:30 Uhr – 1. Ternitzer Musikverein



21:00-24:00 Uhr



KREUZBERGER MUSIKVEREIN

ZVR: 338326871

Unsere Veranstaltung ist ein "Green Event"

Details zur An- & Abreise:



Anreise mit dem Zug:
bis Bahnhof Payerbach-Reichenau
Fahrplanauskunft: www.oebb.at



Anreise mit dem Rad:

Radfahrer:innen sind herzlich willkommen!
Radständer für 50 Fahrräder gleich um die Ecke
(ca. 40 m vom Eingang entfernt)



Anreise mit dem Taxi / Shuttle vom Bahnhof:

Taxi Melcher: +43 (0) 2664 / 8044

Taxi Flackl: +43 (0) 2666 / 52291

Bitte um rechtzeitige Reservierung!



Anreise mit dem Auto:

Wenn es gar nicht ohne Auto geht – Parkmöglichkeiten
rund um den Kurpark oder beim Schloss Reichenau
vorhanden.



Mehr Personen im Auto verkleinern den CO2-Abdruck!

